

**Cargo: “Prosecretario en lo Contencioso Administrativo”**

**Juzgados: del Trabajo N° 1 y N° 2 del Distrito Judicial Sur**

**(Exptes. STJ-SSA Nros. 49.530/20 y 49.531/20, respectivamente)**

### **TEMARIO DE EXAMEN**

- 1.- Constitución Nacional. Constitución Provincial. Ley Orgánica del Poder Judicial (ley 110). Reglamento de Organización y Funcionamiento del Poder Judicial (Ac. STJ N° 120/94 y modif.).
- 2.- Código Procesal Civil, Comercial, Laboral, Rural y Minero de la Provincia de Tierra del Fuego (ley 147 y sus modif.). Código Contencioso Administrativo (ley 133). Ley de Procedimiento Administrativo (ley 141).
- 3.- El procedimiento administrativo: Concepto. Naturaleza del procedimiento administrativo. Los principios del procedimiento administrativo.
- 4.- Plazos en el procedimiento administrativo. Plazos obligatorios y perentorios. Suspensión e interrupción de plazos. El acceso a las actuaciones administrativas. La vista en el procedimiento administrativo. Publicidad de los actos estatales: notificación y publicación. Notificaciones defectuosas: efectos. La prueba en el procedimiento administrativo.
- 5.- Los modos normales y anormales de conclusión del procedimiento administrativo: el acto definitivo, el acto asimilable a definitivo, el silencio administrativo, la caducidad, el desistimiento, y la renuncia.
- 6.- Los recursos y reclamos administrativos. La denuncia de ilegitimidad.
- 7.- El procedimiento administrativo sancionador. El procedimiento administrativo disciplinario.
8. - Competencia de los tribunales contencioso administrativos.

**9.-** Condiciones de admisibilidad. Momento en que puede plantearse y resolverse la inadmisibilidad de la instancia. Efectos de la declaración de admisibilidad. Consecuencias de la declaración de inadmisibilidad.

**10.-** Medidas cautelares. Requisitos, procedimiento, efectos. Época en la que puede plantearse. Plazo para iniciar la cuestión de fondo según las distintas situaciones. Suspensión de los efectos de acto; suspensión de la ejecución del acto. Procedimiento. Medida de no innovar. Diferencias con la suspensión del acto. Medidas cautelares de contenido positivo. El caso de las Autosatisfactivas.

**11.-** Proceso de lesividad: requisitos procesales. La declaración de lesividad. Cuestiones procesales.

**12.-** El Trabajo. Empleo público y privado. Trabajo autónomo y dependiente.

**13.-** Principios del Derecho del Trabajo. Protectorio y sus reglas de aplicación. La irrenunciabilidad. No discriminación. La condición más favorable. Pro-operario.

**14.-** Fuentes del Derecho del Trabajo. Clases, jerarquía y orden de prelación. Relación entre las distintas fuentes. El convenio colectivo: caracteres, relaciones con otras fuentes.

**15.-** Modalidades del Contrato de Trabajo. Trabajo por tiempo indeterminado. Temporada. Eventual. Plazo fijo. Período de prueba.

**16.-** Teoría de las obligaciones laborales. Derechos y obligaciones de cumplimiento y de conducta en las distintas instancias contractuales. Poder de dirección. Facultad de alterar las condiciones del contrato. Requisitos. Ejercicio del poder disciplinario. Controles personales.

**17.-** Derechos y Deberes del Trabajador. La prestación del trabajo. Deber de colaboración. Alcances. Trabajos en horas extraordinarias. Derecho a percibir

el salario. Deber de fidelidad y de no concurrencia. Responsabilidad del trabajador por daños causados.

**18.-** La suspensión de ciertos efectos del contrato. Distintos tipos de suspensión. Efectos sobre las prestaciones contractuales. Cómputo de la antigüedad. Los deberes de prestación y de conducta durante la suspensión. Suspensión disciplinaria y suspensión por causas económicas. Requisitos generales y específicos. Plazos máximos. Cómputo. Salarios de suspensión. Despido indirecto por suspensiones. Suspensión preventiva.

**19.-** La protección de la mujer. Jornada y tipos de trabajo prohibidos. La mujer embarazada. Licencia paga. Protección contra el despido. Licencia por maternidad. La enfermedad con motivo del embarazo y del parto. La situación de excedencia. Despido por matrimonio.

**20.-** La enfermedad y el accidente inculpable: Plazos pagos. Requisitos para cobrar el salario. Monto. Período de reserva. Reintegro al puesto. Situación de despido. La indemnización por incapacidad absoluta.

**21.-** Relaciones Colectivas de Trabajo: La libertad sindical. Distintos aspectos. La tutela del art. 47 ley 23.551. Fallo Sala Civil Cámara de Apelaciones Provincial: "Dramasco". Las asociaciones sindicales de trabajadores. Concepto. Estructura sindical: principio de concentración sindical. Distintos tipos. La asociación sindical con personería gremial. Derechos exclusivos. Asociaciones simplemente inscriptas. Fallo CSJN: "ATE". El encuadramiento sindical y los convenios colectivos. Los delegados de personal y los dirigentes gremiales. Protección especial en caso de despido (art. 52 ley 23.551).

**22.-** Ley de Accidentes de Trabajo: Recursos contra las resoluciones de la Comisión Médica Jurisdiccional. Leyes Nacionales Nros. 24.557, 26.773, 27.348 y Provincial N° 1199.

**23.-** El Convenio Colectivo: Concepto. Distintos tipos. Celebración ministerial. Alcances. Ámbito de aplicación personal. Ámbito de aplicación territorial. Convenio colectivo y acuerdos de empresa.

**24.-** Gestión administrativa y judicial. Conocimientos de herramientas de liderazgo. Aptitud para planificar a corto/mediano/largo plazo. Capacidad para organizar y coordinar equipos de trabajo. Principios fundamentales de la gestión de sistemas de calidad para estandarizar/normalizar procesos.

Firman:        Dra. Jessica Name (Secretaria)  
                    Dr. David Pachtman (Secretario)